



HochX Theater und Live Art

Das HochX ist eine Spielstätte für Theater und Live Art in München. Gezeigt werden Arbeiten aus den Bereichen Theater, Tanz, Musik, Performance und Medienkunst. Darüber hinaus gibt es Gastspiele der nationalen und internationalen Szene. Das HochX ist Plattform für frei produzierende Gruppen sowie (Ko)produzent eigener Projekte, darunter das Rodeo Festival. Das HochX versteht sich als Raum zur Erprobung und Entwicklung neuer Ästhetiken und Arbeitsweisen in den zeitgenössischen darstellenden Künsten. Zu unseren Zielen gehört die Professionalisierung freien Arbeitens, die Vernetzung der Künstler*innen über geographische und disziplinäre Grenzen hinweg und die Vermittlung ästhetischer Prozesse an ein breites Publikum. 2021 wurde das HochX für seine künstlerische Programmarbeit mit dem Theaterpreis des Bundes ausgezeichnet.

Wir suchen ab 1. Februar 2024

eine/n Mitarbeiter*in Kommunikation & Öffentlichkeitsarbeit

25 Stunden / Woche zur Festanstellung zunächst auf ein Jahr befristet mit der Möglichkeit auf Verlängerung.

Zu den Aufgaben gehören:

- Redaktion und Koordination diverser Drucksachen (Spielplan, Postkarten) und digitaler Kanäle (Webseite, Newsletter)
- Contentplanung und -erstellung für Social Media (Facebook, Instagram)
- Planung und Durchführung von Presseaktivitäten (Pressemitteilungen und -konferenzen) sowie aktive Pflege der Pressekontakte
- Buchung von Werbeflächen und Koordination der Drucksachen-Verteilung via Post und Auslage
- Mitarbeit bei der Dokumentation und Archivierung
- Entwicklung von strategischen Konzepten und Kampagnen für die analoge wie digitale Medien- und Öffentlichkeitsarbeit
- Weiterentwicklung unseres visuellen Erscheinungsbildes und unserer Webseite in engem Austausch mit der künstlerischen Leitung, der Grafik bzw. der Programmierung

Wir erwarten:

- Starke Textsicherheit in Wort und Schrift (Deutsch und Englisch) sowie Freude an Kommunikation und Vermittlung
- eine abgeschlossene fachrelevante Ausbildung oder ein entsprechendes abgeschlossenes Studium
- Berufliche Erfahrungen in den Bereichen Redaktion, Öffentlichkeitsarbeit & Marketing, idealerweise in Kultur bzw. (Freiem) Theater

- Interesse an den freien darstellenden Künsten und Freude an der engen Zusammenarbeit mit Künstler*innen
- eine stark eigenverantwortliche Arbeitsweise, Organisationsvermögen und ausgeprägtes Improvisationstalent
- einen ergebnisorientierten Arbeitsstil und die Fähigkeit zu einem lösungsorientierten, bereichsübergreifenden Denken und Handeln
- Computer-Affinität und sicherer Umgang mit üblichen CMS-Systemen
- die Bereitschaft zu theaterüblichen Arbeitszeiten (ggf. Wochenende, Feiertage, Abenddienste)

Wir bieten:

- die Möglichkeit, eigenständig zu arbeiten und die Strukturen des HochX mitzugestalten
- eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit
- ein angenehmes und freundliches Arbeitsumfeld in einem kleinen Team
- Vergütung in Anlehnung an den TVöD
- Tageweise Home Office
- Zuschuss zum Jobticket und Leasing-Fahrrad über JobRad

Das HochX unterstützt die berufliche Gleichstellung aller Geschlechter und Lebensformen, darunter die Vereinbarkeit von Beruf und Familie. Wir freuen uns über Bewerbungen aller Nationalitäten, unabhängig von kultureller und sozialer Herkunft, Geschlecht, Alter, Religion und zugeschriebener Behinderung.

Wenn Sie an der Mitarbeit in unserem Team interessiert sind, richten Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung bis **5. Dezember 2023** an uns:

per E-Mail an ute.groebel@theater-hochx.de

Unter dieser Emailadresse stehen wir auch für Nachfragen zur Verfügung. Bitte verwenden Sie bei Online-Bewerbungen als Dateiformat pdf und achten Sie darauf, dass diese eine Größe von max. 3 MB nicht übersteigen.